



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ALYTAUS POLIKLINIKOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2025
METAMS TVIRTINIMO**

2025 m. vasario d. Nr. V-
Alytus

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2023 m. liepos 17 d. įsakymo Nr. V-813 „Dėl šakinio korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2023–2025 metų veiksmų plano patvirtinimo“,

T v i r t i n u Korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonių planą 2025 metams.

Direktorius

Marius Jasaitis

Parengė:
Adelė Dimšienė

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ ALYTAUS POLIKLINIKOJE ĮGYVENDINIMO
 PRIEMONIŲ PLANAS 2025 METAIS**

1. Programos tikslas – išaiškinti ir šalinti korupcijos poliklinikoje prielaidas, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę poliklinikos bei jų darbuotojų veiklą.

2. Programos uždavinys – galimų korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą, siekiant, kad visos lėšos, skiriamos poliklinikai, būtų naudojamos pagal paskirtį ir racionaliai kokybiškoms sveikatos priežiūros paslaugoms teikti, pacientų teisėms ir laisvėms užtikrinti, taip pat poveikis sveikatos sistemos darbuotojams, siekiant atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Vertinimo kriterijai |
|--|---|---|---|---|
| PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI ASMENĮ ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ. | | | | |
| 1. | Asmens, atsakingo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, paskyrimas (patikslinimas). Informacijos apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, pateikimas Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – SAM) Korupcijos prevencijos skyriui | Įstaigos vadovas | Antikorupcinė komisija sudaryta 2019 m. balandžio 9 d. įsakymo Nr. V-21 | Sudaryta 2019 m. balandžio 9 d. įsakymo Nr. V-21 |
| 2. | Vadovaujantis LR Korupcijos prevencijos įstatymo 2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904, 7 str. 3 d. ir LR sveikatos apsaugos ministro 2023 m. liepos 17 d. įsakymo Nr. V-813 „Dėl šakinio korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2023-2025 metų veiksmų plano patvirtinimo“ | Įstaigos vadovas. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Iki 2025 m. gruodžio 31 d. | Parengta ir patvirtinta poliklinikos korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas 2025 metams |
| 3. | Korupcijos prevencijos priemonių plano 2025 m. kopijos pateikimas Alytaus miesto savivaldybei ir SAM Korupcijos prevencijos skyriui | ASPI vadovas. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Kiekvienų metų I ketvirtis | Pateikiama kartu su veiklos ataskaita Alytaus miesto savivaldybei ir SAM |
| 4. | Korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano 2025 m. paskelbimas internetinėje svetainėje. Įstaigos interneto svetainėje ataskaitos apie korupcijos prevencijos priemonių plano | Informacinių technologijų skyriaus specialistas | Kiekvienų metų I ketvirtis | Paskelbia internetinėje svetainėje |

| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Vertinimo kriterijai |
|--|--|---|---|--|
| PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI ASMENĮ ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ. | | | | |
| | 2025 metais vykdymą skelbimas | | | |
| NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ | | | | |
| 5. | Veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę | Vadovas. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Kiekvienų metų III ketvirtis | Atliktas veiklos srities įvertinimas dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės |
| 6. | Atlikus naujos korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustčius korupcijos rizikos veiksnius, įstaigos korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo plano tvirtinimas | Poliklinikos vadovas. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo | Patvirtintas korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ir mažinimo planas |
| DIDINTI VIEŠUMĄ, ATVIRUMĄ TEIKIANT VIEŠĄSIAS IR ADMINISTRACINES PASLAUGAS, IR PRIIMANT SPRENDIMUS | | | | |
| 7. | Poliklinikos darbuotojų elgesio kodekso skelbimas įstaigos interneto svetainėje, informacijos stenduose poliklinikoje, informacijos bylose skyriuose ir padaliniuose | Poliklinikos vadovas ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, skyrių vedėjai | Nuolat | Stenduose ir internetinėje svetainėje, skyrių informacijos bylose. |
| 8. | E. sveikatoje gydytojų, dirbančių poliklinikoje, susijusių su sveikatos priežiūra, grafikų skelbimas | Bendrųjų reikalų skyriaus viršininkas ir Informacinių technologijų skyriaus specialistas | Patikslinimas kiekvieno pasikeitimo atveju perduodamas padalinių vyresn. slaugytojams (2025 m.) | |
| DIDINTI VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ | | | | |
| 9. | Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2005 m. gruodžio 22 d. įsakymo Nr. V-1013 „Dėl Lietuvos Medicinos normos MN 14:2019 „Šeimos gydytojas“ patvirtinimo“ | Informacinių technologijų skyriaus darbuotojas, skyrių vedėjai ir komisijos už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsakingas | Patikslinimas kiekvieno pasikeitimo atveju perduodamas skyrių ir padalinių vedėjams, kurie atsakingi už | |

| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Vertinimo kriterijai |
|--|---|--|-----------------------------------|--|
| PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI ASMENĮ ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ. | | | | |
| | | asmuo atsakingas už informacijos viešinimą | darbuotojų supažindinimą | |
| 10. | Būtiniosios pagalbos kabinetų darbo ir patekimo pas gydytoją procedūros skelbimas | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijoje asmuo, atsakingas už informacijos viešinimą. | Nuolat | |
| 11. | Poliklinikos stenduose informacijos, susijusios su padaliniuose teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, skelbimas | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijoje asmuo, atsakingas už informacijos viešinimą finansų ir ekonomikos skyriaus vadovą | Nuolat | Stenduose, internetinėje svetainėje |
| 12. | Poliklinikos stenduose ir tinklalapyje yra skelbiama vidaus tvarkos taisyklės, pacientų teisės ir pareigos, teisės aktais privalomu sveikatos draudimu . | Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijoje asmuo, atsakingas už informacijos viešinimą | Nuolat | |
| UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽINGUMĄ | | | | |
| 13. | ASPI medicinos personalo mokymų dėl Sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ vykdymas | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Ne rečiau kaip 1 kartą per metus. | |
| 14. | Poliklinikos darbuotojų atsparumo (nepakantumo) korupcijai ugdymas | Poliklinikos vadovas, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Nuolat | Didesnis netoleruojančių korupciją darbuotojų skaičius |

| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Vertinimo kriterijai |
|--|--|---|--|--|
| PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI ASMENĮ ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ. | | | | |
| 15. | Poliklinikas medicinos personalo mokymų dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas. Naujai įsidarbinusių ASPĮ darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu. | Padalinių vadovai, Bendrųjų reikalų skyrius | Nuolat ir sudarius darbo sutartį su darbuotoju | |
| 16. | „Korupcijos prevencijos“ stende VI a. skelbimas Dėl valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūrai veiklai tarnybos prie SAM direktoriaus 2013 m. vasario 6 d. įsakymo Nr. 137 „Dėl pacientų skundų nagrinėjimo valstybinėje akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnyboje prie SAM tvarkos aprašo patvirtinimo ir jo pakeitimo | Vyr. slaugos administratorius, atsakingas asmuo informacijos viešinimą | Nuolat ir atsiradus pakeitimams | |
| 17. | ASPĮ darbuotojų elgesio kodekso papildymas nuostata, draudžiančia versti pacientus remti asmens sveikatos priežiūros įstaigą. Drausminės atsakomybės už reikalavimą teikti paramą nustatymas | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Nuolat | |
| 18. | Lipdukų, atviručių, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui buvimą poliklinikos darbuotojų darbo vietose užtikrinimas | Vyr. slaugos administratorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Nuolat | Akcija „Neduok kyšio“ |
| 19. | Nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis „Korupcijos prevencijos“ stende VI a. 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus 2) Informacija, į ką ASPĮ pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas) 3) informacija apie ASPĮ pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris) 4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004) 5) Informacija apie STT „karštosios | Vyr. slaugos administratorius ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Nuolat | Korupcijos prevencijos stende VI a. ir kituose stenduose |

| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Vertinimo kriterijai |
|--|---|---|-------------------|----------------------|
| PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI ASMENĮ ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ. | | | | |
| | <p>linijos“ telefoną (+370 5 266 3333)</p> <p>6) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) Informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) ASPĮ vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> | | | |
| 20. | <p>Privalomos informacijos ASPĮ interneto svetainėje skelbimas:</p> <p>1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus</p> <p>2) Informacija, į ką ASPĮ pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas)</p> <p>3) informacija apie ASPĮ pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris)</p> <p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004)</p> <p>5) Informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333)</p> <p>6) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) Informacija apie STT el. paštą (pranesk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) ASPĮ darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“</p> <p>9) ASPĮ vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>10) ASPĮ vadovo video kreipimasis į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>11) parengtų antikorupcinių klipų demonstravimas</p> | Informacinių technologijų skyriaus specialistas ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Nuolat | |

| Eil. Nr. | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Vertinimo kriterijai |
|--|---|--|--|---|
| PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI ASMENĮ ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ. | | | | |
| 21. | Parengtų antikorupcinių klipų bei ASPĮ vadovo video kreipimosi dėl neoficialių mokėjimų demonstravimas | Įstaigos vadovas, Informacinių technologijų specialistas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Nuolat | |
| 22. | Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka ASPĮ gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką | ASPĮ vadovas | Gavus pranešimą per 3 darbo dienas | |
| 23. | Informacijos apie sveikatos sistemos įstaigoje teisės aktų nustatyta tvarka nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, skelbimas įstaigos interneto svetainėje | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę | Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo | VšĮ Alytaus poliklinikos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 20 d. įsakymo Nr. V-55 „Dėl VšĮ Alytaus poliklinikos darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio veikla, elgesio taisyklių tvirtinimo“. |
| 24. | Kokybės vadybos sistemos pagal LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai“ įdiegimas sveikatos sistemos įstaigose, | Įstaigos vadovas Vidaus medicininio audito grupės vadovas | 2024 metais paruošimas Valstybinei akreditavimo tarnybai prie SAM Šeimos medicinos paslaugos akreditavimo 2025-2028 m. | |

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Viešoji įstaiga Alytaus poliklinika 190272218, Naujoji g. 48, LT-62381 Alytus |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2025 METAMS TVIRTINIMO |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2025-02-18 Nr. V-25 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Marius Jasaitis, Direktorius, Administracija |
| Sertifikatas išduotas | MARIUS JASAITIS LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2025-02-17 15:56:05 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2025-02-17 15:56:15 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2023-07-27 11:28:56 – 2025-07-26 11:28:56 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | – |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | DBSIS, versija 3.5.80.3 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-02-18 11:18:09) |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2025-02-18 11:18:09 DBSIS |