

PATVIRTINTA
direktoriaus 2024 m. rugsėjo 4 d.
įsakymu Nr.

**VŠĮ ALYTAUS POLIKLINIKOS EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ 2024-2026 METŲ
PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

**ALYTUS
2024**

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas ir tikslas | Vykdymo laikotarpis (metais), įgyvendinimo terminas | | | Atsakingi vykdytojai | Vertinimo kriterijus | Vertinimo kriterijaus reikšmė |
|---|--|---|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|--|-------------------------------|
| | | 2024 metams | 2025 metams | 2026 metams | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| <i>1 tikslas – Stiprinti civilinės saugos parengtį VšĮ Alytaus poliklinikoje, atsižvelgiant į gresiančius pavojus ar susidariusią ekstremaliąją situaciją</i> | | | | | | | |
| 1.1 | Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti galimų pavojų ir ES rizikos analizę. | Esant reikalui | Esant reikalui | Esant reikalui | Asmuo atsakingas už CS | Rizikos analizės peržiūrėjimas ir pagal būtinybę atnaujinimas (proc.) | 100 proc. |
| 1.2 | ES valdymo planą peržiūrėti ir prireikus jį atnaujinti. | Kartą per metus | Kartą per metus | Kartą per metus | Asmuo atsakingas už CS | Atnaujintas planas (proc.) | 100 proc. |
| 1.3 | Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti ES prevencijos priemonių planą. | Pirmąjį ketvirtį | Pirmąjį ketvirtį | Pirmąjį ketvirtį | Asmuo atsakingas už CS | Atnaujintas planas (proc.) | 100 proc. |
| 1.4 | Kaupti, analizuoti informaciją ir duomenis apie buvusias ES, ekstremaliuosius įvykius. | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Asmuo atsakingas už CS | Įvykusių ES skaičius. (vnt.) | Vnt. |
| 1.5 | Nustatyta tvarka teikti informaciją ir pranešimus Alytaus savivaldybės administracijos CS skyriui arba atsakingam darbuotojui, apie gresiančią ar susidariusią | Nedelsiant gresiant/įvykus incidentui | Nedelsiant gresiant/įvykus incidentui | Nedelsiant gresiant/įvykus incidentui | Asmuo atsakingas už CS | Nustatyta tvarka teikti informaciją ir pranešimus Alytaus savivaldybės administracijos | Taip/ ne |

| | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|---|-------------------------|
| | ES VšĮ Alytaus poliklinikoje. | | | | | CS skyriui arba atsakingam darbuotojui, apie gresiančią ar susidariusią ES VšĮ Alytaus poliklinikoje. | |
| 2 tikslas – Užtikrinti įstaigos darbuotojų ES parengtį ir priežiūrą | | | | | | | |
| 2.1 | Organizuoti ir praveisti įstaigos lygio CS stalo pratybas (tema tikslinama atsižvelgiant į aktualumą). | Kartą per metus | Kartą per metus | Kartą per metus | Direktorius, asmuo atsakingas už CS | Organizuotos/ Neorganizuotos Pratybose dalyvavusių narių skaičius (proc.) | Taip/ ne (100 proc.) |
| 2.2 | Organizuoti darbuotojų (ne mažiau kaip 2 val. per metus) mokymus pagal patvirtintą tipinę darbuotojų CS mokymų programą. | Kartą per metus | Kartą per metus | Kartą per metus | Asmuo atsakingas už CS | Organizuotos/ Neorganizuotos Mokymus išklausių asmenų skaičius (proc.) | Taip/ ne (100 proc.) |
| 3. Pasirengti reaguoti į galimus labai didelės, didelės ir vidutinės rizikos pavojus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės | | | | | | | |
| 3.1 | Surengti pasitarimą dėl pasirengimo stichiniam ar katastrofiniam | Nedelsiant gavus informaciją | Nedelsiant gavus informaciją | Nedelsiant gavus informaciją | Direktorius, asmuo atsakingas už CS | Organizuotos/ Neorganizuotos Organizuotų | Taip/ ne |

| | | | | | | | |
|--|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|---|-----------|
| | meteorologiniam reiškiniui. Įvertinti pasirengimą galimiems padariniams. | | | | | priemonių skaičius. | |
| 3.2. | Teikti informaciją darbuotojams ir pacientams apie artėjantį pavojingą meteorologinį reiškinį. | Nedelsiant gavus informaciją | Nedelsiant gavus informaciją | Nedelsiant gavus informaciją | Atsakingas asmuo už informacijos priėmimą ir perdavimą. Asmuo atsakingas už CS, skyrių administratoriai | Pasitarimas organizuotas/pasitarimas neorganizuotas. | Taip/ ne |
| 3.1. Gaisro pavojaus mažinimo prevencijos priemonės | | | | | | | |
| 3.1.1 | Užtikrinti gesintuvų užpildymą, tinkamumo naudoti kontrolę. | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Asmuo atsakingas už PS | Užpildymas gesintuvų 1 k./ per metus | Taip/ ne |
| 3.1.2 | Patikrinti VšĮ Alytaus poliklinikos pastatų (patalpų) prieigas, koridorius, išėjimus. Numatyti evakavimo iš įstaigos kryptis. | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Asmuo atsakingas už PS | Patikrinta /nepatikrinta įstaigos pastatų patalpos | Taip/ ne |
| 3.1.3 | Užtikrinti tinkamą intraneto, internetinio ryšio, elektroninio pašto ir fiksuotojo telefono ryšio veikimą. | Pagal poreikį | Pagal poreikį | Pagal poreikį | IT specialistas | Išspręstų registruotų elektroninio pašto, interneto, intraneto ar fiksuotojo telefono ryšio sutrikimų dalis (proc.) | 100 proc. |

| 3.2. Pastatų griūties pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės | | | | | | | |
|--|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|---|----------|
| 3.2.1 | Vykdyti pastato priežiūros darbus ir kuo skubiau šalinti problemines pastato struktūros vietas. | Nuolat | Nuolat | Nuolat | Bendrujų Ūkio skyriaus vyr. specialistas | Atlikta /neatlikta patikrinimų per einamuosius metus | Taip/ ne |
| 3.2.2 | Informuoti darbuotojus, pacientus, lankytojus apie susidariusį ekstremalų įvykį, kaip elgtis jo metu, nurodyti evakavimo kryptis. | Nedelsiant įvykus incidentui | Nedelsiant įvykus incidentui | Nedelsiant įvykus incidentui | Atsakingas asmuo už informacijos priėmimą ir perdavimą, skyrių administratoriai | Vidiniame interneto tinklalapyje teikti informaciją apie potencialius pavojus ir galinčias susidaryti ekstremaliąsias situacijas. | Taip/ ne |
| 3.3. Pavojaingos užkrečiamos ligos | | | | | | | |
| 3.3.1 | Sudaryti darbuotojų privalomo sveikatos patikrinimo grafiką. Vykdyti jo kontrolę. | 1 kartą metuose | 1 kartą metuose | 1 kartą metuose | Saugos ir sveikatos specialistė, skyrių administratoriai | Sudaromas grafikas 1 kartą per metus | Taip/ ne |
| 3.3.2 | Informuoti darbuotojus kaip elgtis pavojingos ir ypač pavojingos užkrečiamos ligos (epidemijos, pandemijos) atveju. | Esant reikalui nuolat | Esant reikalui nuolat | Esant reikalui nuolat | Atsakingas už CS, skyrių administratoriai | Informacijos teikimo forma atitinka nustatytą tvarką | Taip/ ne |

| | | | | | | | |
|---|--|---------------|---------------|---------------|------------------------------|---|----------|
| 3.4. Branduolinė ar radiologinė avarija, pavojingas (įtartinas) radinys (siunta), teroro aktas, visuomenės neramumai, susibūrimai, riaušės | | | | | | | |
| 3.4.1 | Gavus informaciją apie planuojamą ar įvykusį teroro aktą, pavojingą (įtartiną) radinį (siuntą), visuomenės neramumus, esant susibūrimams, riaušėms, sukilimams ar maištui, teikti aktualią informaciją ir rekomendacijas VšĮ Alytaus poliklinikoje dirbantiems asmenims. | Pagal poreikį | Pagal poreikį | Pagal poreikį | Atsakingas už CS darbuotojas | Gauta informacija pateikta dirbantiems asmenims | Taip/ ne |

Plane vartojami trumpiniai: ES - ekstremalioji situacija; CS – civilinė sauga.

Planą sudarė atsakinga už civilinę saugą Jolita Bieliauskienė